

**Муниципальное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №3 имени  
Г.И.Буслова», с. Богдановка**

Рассмотрена  
педагогическим советом  
МОУ СОШ № 3  
им. Г.И.Буслова, с. Богдановка  
Протокол № 6  
от 24.04.2023г.

Утверждаю  
директор МОУ СОШ № 3  
им. Г.И.Буслова, с. Богдановка  
 Н.С.Корниенко  
приказ № 674 от 24.04.2023 г.



**Среднесрочная программа развития  
муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 3  
имени Г.И. Буслова», с. Богдановка  
Степновского МО Ставропольского края на 2023 год**

**с. Богдановка, 2023г.**

## Содержание

1. Цель и задачи программы
2. Целевые индикаторы и показатели программы
3. Сроки и этапы реализации программы
4. Основные мероприятия программы/перечень подпрограмм с основными мероприятиями
  - 4.1. Дефицит педагогических кадров
  - 4.2. Низкий уровень оснащения школы
  - 4.3. Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации
  - 4.4. Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды
5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы
6. Исполнители и порядок управления реализацией программы

## 1. Цель и задачи программы

**ЦЕЛЬ:** Повышение качества образования к концу 2023 года путем реализации комплекса мероприятий, направленных на создание образовательной среды, способствующей снижению\устранению факторов риска, что обеспечит устойчивые условия для формирования личной успешности каждого обучающегося.

Для достижения указанной цели должны быть решены следующие задачи:

1. Обновить материально-технические ресурсы образования для обеспечения высокого качества, удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, запросов семьи и общества.

2. Создать к концу 2023 года условия для непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования за счет повышения квалификации, педагогического и профессионального мастерства, овладения профессиональными компетенциями, совершенствования форм, методов и средств обучения, совершенствования педагогических технологий и внедрение современных методов, технологий обучения.

3. Повысить долю обучающихся 5-7 классов с высокой мотивацией обучения на 5% к концу 2023 учебного года средствами проектной, внеурочной деятельности.

4. Снизить долю участников образовательных отношений по усвоению образовательной программы начального общего образования, основного общего, среднего общего образования с пониженным уровнем школьного благополучия.

5. Повысить уровень вовлеченности родителей в образовательный процесс путем развития сотрудничества с родительской общественностью.

## 2. Целевые индикаторы и показатели программы

Индикатор	Показатель
Дефицит педагогических кадров	-уменьшение к концу 2022 года кадрового дефицита; - 100% обеспеченность необходимыми педагогическими кадрами.
Низкий уровень оснащения школы	- учебные кабинеты функционируют в соответствии с ФГОС; - средства обучения и воспитания (печатные, наглядные, демонстрационные учебные приборы, спортивное



	<p>оборудование, инвентарь) обновлены;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-качество интернет-соединения улучшено;</li> <li>-создан медиацентр;</li> <li>-структура и содержание сайта школы обновлены</li> </ul>
<p>Несформированность внутришкольной системы профессионального развития педагогов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Актуализирован план повышения квалификации.</li> <li>- Внесена корректировка в планы ВШК о периодичности посещения уроков педагогов, направленных на проверку подготовки обучающихся к прохождению аттестации в форме ВПР, ОГЭ, ЕГЭ; использования в учебном процессе технологии формирующего оценивания.</li> <li>- Доля педагогов, представивших опыт на семинарах, мастер-классах, конкурсах педагогического мастерства составит 20%.</li> <li>- Доля педагогов, демонстрирующих в своей работе актуальные практики, полученные на курсах повышения квалификации – 80%</li> <li>- Доля педагогов, работающих над единой методической темой школы - 100%</li> <li>-Доля педагогов, посещающих уроки своих коллег составляет 50%.</li> <li>- Доля педагогических работников с высшей, первой квалификационной категорией – не менее 25%.</li> <li>- Количество открытых уроков, проведенных с применением технологии формирующего оценивания не менее 7 уроков.</li> <li>- Доля педагогов, прошедших курсы переподготовки – не менее 25%.</li> <li>Доля педагогов, освоивших ИКТ до уровня свободного самостоятельного использования – 100%</li> </ul>
<p>Пониженный уровень качества образовательной и воспитательной среды</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Понижение доли обучающихся подвергающихся буллингу в школе.</li> <li>- Повышение уровня социальной и конфликтной компетентности обучающихся.</li> <li>- Повышение доли педагогов,</li> </ul>

	<p>применяющих эффективные технологии по работе с детьми по повышению учебной мотивации.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Повышение доли обучающихся с уровнем учебной мотивации не ниже среднего.</li> <li>- Повышение доли учащихся, охваченных внеурочной и учебно-проектной деятельностью на 30%.</li> <li>- Разработана система мер ранней профориентации обучающихся.</li> </ul>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 3. Сроки и этапы реализации программы

1 этап (март-апрель 2023 года) **аналитико-диагностический**, включающий анализ исходного состояния и тенденций развития образовательной организации для понимания реальных возможностей и сроков исполнения программы.

2 этап (май-ноябрь 2023 г.) **основной**:

- внедрение и реализация действенных механизмов реализации программы;
- промежуточный контроль реализации программы;

3 этап (сентябрь - декабрь 2023 г.): **практико-прогностический**, включающий:

- реализацию, анализ, обобщение результатов текущей работы школы;
- подведение итогов, осмысление результатов реализации Программы;
- оценка ее эффективности на основе индикаторов и показателей успешности выполнения;
- постановка новых стратегических задач развития и определение пути развития.

4. Основные мероприятия программы/перечень подпрограмм с основными мероприятиями

Направление в соответствии с риском	Задачи	Меры	Сроки реализации
Дефицит педагогических кадров	Организовать профессиональную переподготовку 1-2 учителей с целью устранения дефицита в педагогических кадрах.	Обучение на курсах переподготовки педагогических кадров Посещение ярмарки профессий в колледжах и вузах СК	Май-ноябрь 2023 Апрель-май 2023
	Привлечение специалистов из других школ	Привлечение специалистов из других школ на договорной основе, сетевое взаимодействие.	август 2023
	Разработать плана профориентационных мероприятий, направленных на работу с обучающимися, ориентированными на получение педагогической	Участие в открытых онлайн-уроках «Билет в будущее», «Проектория»	По графику мероприятий Март-декабрь 2023 года



	профессии.	Проведение беседы с выпускниками и их родителями о целевом обучении в педагогических вузах	Ноябрь - декабрь 2022	Предварительное согласие выпускников и их родителей на целевое обучение в педагогических вузах	Заместитель и директора по УР, ВР, классные руководители и
Низкий уровень оснащения школы	Модернизировать материально-технические ресурсы школы Обновить информационно-образовательную среду школы	Проведение плановой инвентаризации и утверждение плана закупок на 2022/2023 уч. год Ремонт учебных кабинетов	Март 2023г. Сентябрь 2023 г Декабрь 2023 г.	Составлен акт инвентаризации и утверждён план закупок Обновлены учебные кабинеты и наглядные пособия, приобретён спортивный инвентарь. Закуплено оборудование для кабинетов физики, химии, технологии, биологии.	Директор ОО, заместитель директора по хоз. части, Директор ОО, заместитель директора по хоз. части,
	Изменение структуры и содержания сайта Учреждения	Полноценное фонда библиотеки новой учебной литературой	01.05.2023 г.- 01.09 2023 г.	Учебной литературой в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО обеспечены на 100%	Директор ОО, заместитель директора по УР, библиотекарь Директор ОО, заместитель директора по УР, администратор сайта

	<p>Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации</p>	<p>Создать к концу 2023 года условия для непрерывного профессионального роста профессионально</p>	<p>Предоставление возможности участникам образовательных отношений использования в работе информационных ресурсов Интернета, медиаресурсов на электронных носителях, мультимедийную технику для тиражирования учебных и методических текстострографических и аудио- и видео- материалов, результатов творческой, исследовательской и проектной деятельности</p>	<p>С 01.01.2023 г.</p>	<p>Имеется доступ в школьной библиотеке к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, к мультимедийной технике для тиражирования учебных и методических текстострографических и аудио- и видео- материалов, результатов творческой, исследовательской и проектной деятельности учащихся</p>	<p>Директор ОО, заместитель директора по УР, библиотекарь</p>
	<p>Педагогически й коллектив</p>	<p>Отчёт о проведённых практико-ориентированных семинаров</p>	<p>В течение года</p>	<p>Педагогически й коллектив</p>		



	<p>й компетентности педагогических кадров, обеспечение повышения качества образования за счет повышения квалификации</p>	Составление плана повышения квалификации педагогов	апрель 2023 г.	Актуализирован план повышения квалификации педагогов	Заместитель директора по УР Педагогический коллектив
		<p>Организация внутреннего контроля за работой учителей – предметников, показывающих низкие образовательные результаты</p>	В течение учебного года	План ВШК	Заместитель директора по УР
		<p>Участие педагогов в мероприятиях в рамках районной методической сети</p>	В течение года	Отчёт о доле педагогов, ставших участниками мероприятий в рамках районной методической сети	Заместитель директора по УР
		<p>Участие педагогов на семинарах, в</p>	В конце учебного года	Отчёт о доле педагогов, представивших опыт на	Заместитель директора по УР

	<p>мастер-классов, конкурсах педагогического мастерства</p> <p>Оказание методической помощи молодым педагогам</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>семинарах, мастер-классах, конкурсах педагогического мастерства</p> <p>Программа наставничества, отчёт об оказании методической помощи молодым педагогам</p>	<p>Заместитель директора по УР</p>
	<p>Разработка плана деятельности плана МО по повышению качества предметного образования в работе над единой темой</p>	<p>Июнь 2023 г.</p>	<p>План деятельности плана МО по повышению качества предметного образования в работе над единой методической темой «Формирующие оценивание как фактор повышения качества образования»</p>	<p>Заместитель директора по УР</p> <p>Педагогический коллектив</p>
	<p>Оказание методической помощи молодым педагогам</p>	<p>В течение года</p>	<p>Отчёт об оказании методической помощи молодым педагогам</p>	<p>Заместитель директора по УР</p>

		Использование ИКТ в образовательном процессе	В течение года	Отчёт об использовании ИКТ в образовательном процессе	Заместитель директора по УР Педагогически коллектив
		Использование цифровых образовательных ресурсов в образовательном процессе	В течение учебного года	Представлена справка об использовании цифровых образовательных ресурсов учителями	Заместитель директора по УР Педагогически коллектив
Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды	Снизить долю участников образовательных отношений по усвоению образовательной программы начального общего образования, основного общего образования с пониженным уровнем школьного благополучия.	Проведение мониторинга на выявление случаев жестокого обращения в школе, уровня учебной мотивации.	Март 2023 г. Оценить качество школьного психологического климата	Справка по результатам социально-психологического опроса обучающихся, диагностики уровня учебной мотивации	Заместитель директора по ВР, Педагог-психолог, классные руководители
		Проведение психологических тренингов по профилактике буллинга среди учащихся школы «Мы вместе»	Сентябрь 2023 г.	Повышение социальной и конфликтной компетентности обучающихся	Педагог-психолог
		Проведение классных часов на тему «Законы сохранения доброты, «Я не дам себя обижать», «Способ решения конфликтов со сверстниками»	Апрель 2023 г.	Повышение социальной и конфликтной компетентности обучающихся	Заместитель директора по ВР Классные руководители



	<p>Выявление запросов участников образовательного процесса о выборе курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования</p>	<p>Май, 2023 г.</p>	<p>Анкеты для участников образовательного процесса</p>	<p>Заместитель директора по ВР Классные руководители</p>
	<p>Разработка и утверждение программ курсов внеурочной деятельности, дополнительного образования</p>	<p>Май-июнь, 2023 г.</p>	<p>Программы внеурочной деятельности</p>	<p>Педагоги дополнительного образования Заместитель директора по ВР</p>
	<p>Активизация работы педагогов по использованию проектной деятельности в учебном процессе.</p>	<p>Сентябрь 2023 г.</p>	<p>Оценочные листы и сертификаты участников конференции</p>	<p>Заместитель директора по ВР Классные руководители</p>
	<p>Проведение заседаний ШМО об использовании эффективных технологий по работе с детьми по повышению учебной мотивации</p>	<p>В течение года</p>	<p>Аналитическая справка о проведении методсоветов о использовании эффективных технологий по работе с детьми по повышению учебной мотивации</p>	<p>Заместитель директора по УР, ВР Педагогический коллектив</p>

	Проведение бесед, встреч, экскурсий, акций профориентационной направленности	В течение года	Модель ранней профориентации обучающихся План профориентационной работы	Заместитель директора по УР, ВР Классные руководители
--	------------------------------------------------------------------------------	----------------	----------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------

### 5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы

Задачи	Ожидаемые конечные результаты реализации программы
1. Обновить материально-технические ресурсы образования для обеспечения высокого качества, удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, запросов семьи и общества.	Материально-технические ресурсы образования развиты для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, запросов семьи и общества.
2. Создать к концу 2023 года условия для непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования за счет повышения квалификации, педагогического и профессионального мастерства, овладения качества образования за счет повышения педагогического и профессиональными компетенциями, совершенствования форм, методов и средств обучения, совершенствования педагогических технологий и внедрение современных методов, технологий обучения.	К началу 2023 - 2024 учебного года создана система непрерывного профессионального развития и роста профессиональное компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования за счет повышения педагогического и профессиональными компетенциями, овладения профессиональными компетенциями, совершенствования форм, методов и средств обучения, совершенствования педагогических технологий и внедрение современных методов технологий обучения
3. Повысить долю обучающихся 5-7 классов с высокой мотивацией обучения на 5% к концу 2023 учебного года средствами проектной, внеурочной деятельности.	Повысилась доля обучающихся 5-7 классов с высокой мотивацией обучения на 5% к концу 2023 учебного года средствами проектной, внеурочной деятельности.
4. Повысить уровень вовлеченности родителей в образовательный процесс путем развития сотрудничества с родительской общественностью.	Повысился уровень вовлеченности родителей в образовательный процесс путем развития сотрудничества родительской общественностью



## 6. Исполнители и порядок управления реализацией программы

Администрация школы, педагогический, совет родителей школы, обучающиеся.  
 Руководителем программы является директор МОУ СОШ № 3 им. Г.И.Буслова, с. Богдановка. Директор несёт персональную ответственность за реализацию программы развития, конечные результаты, а также определяет формы и методы управления реализацией программы. Управление программой включает совокупность процессов управления, которые могут выполняться как последовательно, так и параллельно. Отдельные процессы могут выполняться многократно в ходе выполнения программы. В ходе выполнения программы допускается уточнение целевых показателей, совершенствование механизма реализации программы. Действия руководителя на стадии завершения:

- Внутренняя приемка результатов программы
  - Оценка результатов
  - Планирование и проведение доработок (при необходимости)
  - Документальное оформление результатов программы
  - Презентация программы – формальное завершение (обратная связь)
  - Анализ с командой
  - Проведение завершающего собрания с командой: обзор сделанного, подведение итогов, планы на будущее.
- Мониторинг результативности реализации программы развития.

- Методика проведения оценки результативности реализации Программы по каждому из этапов работы в рамках реализации Программы предусмотрено оформление отчёта по форме:

Направление, мероприятия по решению поставленных задач на данный период времени	Критерии	Подтверждающий документ, результат, форма его презентации («след» в дорожной карте в личном кабинете)	Целевой показатель	Реально достигнутый показатель	Вывод о выполнении мероприятия, решения поставленной задачи, на которую данное мероприятие было нацелено
---------------------------------------------------------------------------------	----------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------	--------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------

Вывод о выполнении этапа, оценка результативности реализации Программы, при необходимости внесение корректив в реализацию Программы, их оформление.  
**Диагностический инструментарий к измерению результатов, используемый в проекте:**  
 Результаты контроля, наблюдений (листы наблюдений), анкеты, онлайн-тесты, аналитические справки заместителей директора, педагогов, наличие и анализ разработанных документов, результаты экспертного опроса.