

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя  
общеобразовательная школа имени Г.И.Буслова», с.  
Богдановка, Степновского муниципального округа**

---

Рассмотрена на Педагогическом совете

Протокол № а от 11 сентября 2023 года  
им.Г.И.Буслова

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СОШ № 3

Н.С.Корниенко

Приказ № 144/п от 11 сентября 2023г



**Программа антирисковых мер**

**«Пониженный уровень качества школьной образовательной и  
воспитательной среды»**

**(с изменениями)**

2023 год

## **1. Наименование программы антирисковых мер:**

Программа антирисковых мер по фактору риска «Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды».

## **2. Цель и задачи реализации программы:**

**Цель:** создание к 2023 году в школе условий для формирования модели комфортной образовательной и воспитательной среды всех участников образовательного процесса через совершенствование системы образовательной и воспитательной работы школы.

### **Задачи:**

- 1) Провести мониторинг комфортности школьной образовательной и воспитательной среды;
- 2) Совершенствовать деятельность методической работы школы для грамотного сопровождения обучающихся с разными образовательными потребностями;
- 3) Организовать консультации родителям (законным представителям) обучающихся, испытывающим трудности в обучении и воспитании;
- 4) Создать единую систему урочной и внеурочной деятельности, направленной на развитие образовательного и воспитательного процесса;
- 5) Организовать работу школьной службы медиации;
- 6) Способствовать формированию у обучающихся адекватной самооценки и уверенности в себе.

## **3. Целевые показатели (индикаторы достижения цели):**

- 1) Охват диагностическими мероприятиями всех участников образовательных отношений: педагогов - 100%, обучающихся 5-9 классов не менее 70%, родителей (законных представителей) - не менее 70%;
- 2) Увеличение доли обучающихся, удовлетворенной комфортной школьной средой (не менее 60%);
- 3) Понижение доли обучающихся, имеющих высокий уровень тревожности (не менее чем на 3%);
- 4) Повышение доли педагогических работников, удовлетворенных условиями и результатами труда (не менее, чем на 3%);
- 5) Увеличение доли родителей, удовлетворенных качеством обучения и воспитания (не менее 80%);

#### **4.Сроки и этапы реализации программы антирисковых мер:**

- 1) Первый этап (апрель 2023 года) - подготовительный.  
Цель: разработка и утверждение программы антирисковых мер.
- 2) Второй этап (май – июль 2023 года) основной.  
Цель: реализация программы, 1 этап мониторинга.
- 3) Третий этап (июль-ноябрь 2023 года) - основной.  
Цель: реализация программы, 2 этап мониторинга.
- 4) Четвертый этап (декабрь 2023 г.) – завершающий этап. Цель: анализ результатов выполнения Программы.

#### **5.Меры/мероприятия по достижению цели и задач:**

- 1) Диагностика состояния учебной мотивации и уровня тревожности обучающихся;
- 2) Проведение классных часов и тренингов, направленных на формирование и сплочение классных коллективов;
- 3) Организация тематических школьных мероприятий на каждом уровне обучения;
- 4) Внедрение мониторинга реализации воспитательных программ;
- 5) Проведение тренингов с целью преодоления напряженности и профессионального выгорания;
- 6) Эффективное функционирование школьной службы медиации;
- 7) Проведение тренингов по ненасильственному общению;
- 8) Проведение просветительской работы, тренинговых мероприятий с родителями (законными представителями) обучающихся;
- 9) Индивидуальные консультации по вопросам воспитания, предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций;
- 10) Систематическое обновление информации на школьном сайте по просвещению родителей (законных представителей) обучающихся.

#### **6. Ожидаемые конечные результаты реализации программы антирисковых мер:**

- 1) Функционирование системы мониторинга комфортности школьной образовательной и воспитательной среды;
- 2) Повышение уровня педагогического мастерства учителей через курсы повышения квалификации, для грамотного сопровождения обучающихся с разными образовательными потребностями;

- 3) Повышение педагогической грамотности родителей по вопросам трудности обучения и воспитания;
- 4) Функционирование единой системы урочной и внеурочной деятельности, направленной на развитие образовательного и воспитательного процесса;
- 5) Функционирование школьной службы медиации;
- 6) Повышение самооценки и уверенности в себе у обучающихся.

#### **7.Исполнители:**

- 1) Директор;
- 2) Заместители директора по УВР;
- 3) Педагог-организатор;
- 4) Педагоги;
- 5) Руководители ШМО.

#### **8. Приложение. Дорожная карта реализации программы антирисковых мер.**

**Дорожная карта реализации Программы  
«Пониженный уровень качества школьной образовательной  
воспитательной среды»**

| <b>Задачи</b>  | <b>Мероприятия</b>  | <b>Дата реализации</b> | <b>Показатели</b>              | <b>Ответственные</b>                            |
|--|---|------------------------|--------------------------------|---|
| 1) Провести мониторинг комфортности школьной образовательной и воспитательной среды  | Подбор диагностического инструментария оценки комфортности школьной образовательной и воспитательной среды.   | Апрель 2023            | Аналитическая справка          | Заместители директора УВР                       |
|  | Проведение мониторинговых мероприятий.  | Май 2023               | Аналитическая справка          | Заместитель директора УВР классные руководители |
| 2) Совершенствовать деятельность методической работы школы для грамотного сопровождения обучающихся с разными образовательными потребностями | - Курсы повышения квалификации педагогов.<br>- Проведение семинара-практикум «Компетентность педагога в работе с детьми».                               | Июнь 2023              | Аналитическая справка          | Заместитель директора                           |
|  | - Организация тематических школьных мероприятий на каждом уровне обучения;  | Сентябрь 2023          | Материалы семинаров, тренингов | Заместители директора по УВР                    |
| 3) Организовать консультации родителям (законным представителям) обучающихся, испытывающим трудности в обучении и воспитании.                | Проведение индивидуальных консультаций для родителей.   | В течение года         | План консультаций              | Заместитель директора УВР                       |
|  | Разработка буклетов «Влияние семьи на развитие ребенка», «Буллинг и его последствия», памятка для родителей «Как воспитывать несовершеннолетних детей». | В течение года         | Буклеты                        | Заместитель директора УВР                       |
|  | Проведение общешкольного родительского собрания «Роль семьи и школы в воспитании и социализации обучающихся».   | Сентябрь 2023          | Протокол                       | Директор<br>Заместители по УВР                  |

|  | Размещение на сайте школы памяток и рекомендаций для родителей.   | В течение года | Ссылки                          | Заместитель директора УВР                                       |
|--|---|----------------|---------------------------------|---|
| 4) Создать единую систему урочной и внеурочной деятельности, направленной на развитие образовательного и воспитательного | Проведение классных часов, тренингов на формирование и сплочение классных коллективов.<br>Составление плана мероприятий с | В течение года | Сценарий классного часа<br>План | Заместитель директора УВР, классные руководители<br>Заместитель |
| процесса.  | обучающимися «группы риска».  | 2023           |                                 | директора УВР, классные руководители                            |
| 5) Организовать работу школьной службы медиации.   | Проведение коррекционно-развивающих занятий с учащимися.  | В течение года | План                            | Заместитель директора УВР,                                      |
| 5) Организовать работу школьной службы медиации.   | Проведение тематических консультаций для родителей и педагогов.   | В течение года | План                            | Заместители по УВР  |
|  | Информирование участников образовательных отношений (учителей, учащихся, родителей) о задачах и работе ШСМ.               | Октябрь 2023   | Буклет                          | Заместители по УВР  |
| 6) Способствовать формированию у обучающихся адекватной самооценки и уверенности в себе.                                 | Проведение классных часов «Как научиться дружить?» «Урок толерантности».  | Ноябрь 2023    | Сценарий классного часа         | Заместитель директора УВР, классные руководители                |
|  | Привлечение учащихся к подготовке и проведению коллективных мероприятий в классе, школе.                                  | В течение года | Итоговая таблица                | Заместитель директора УВР, классные руководители                |
|  | Мониторинг индивидуальных достижений обучающихся.   | В течение года | Таблица «Рейтинг участия».      | Заместитель директора УВР, классные руководители                |

|  |   |              |                            |   |
|--|---|--------------|----------------------------|---|
|  | Организация публичного признания достижений школьников в обучении и воспитательной работе (награждение на линейке подведения итогов). | Декабрь 2023 | Таблица «Рейтинг участия». | Заместитель директора УВР., классные руководители |
|--|---|--------------|----------------------------|---|